

Směrnice děkana PF UJEP Ústí n. L. č. 7/2004

Telefonický provoz PF UJEP.

1. Tato směrnice řeší telefonický provoz PF UJEP – ve všech budovách, na všech pracovištích, katedrách a odděleních a u všech zaměstnanců, studentů i spolupracovníků PF. Důvodem vydání této směrnice je výrazný nárůst hrazených nákladů za telefonní provoz. Směrnice se týká pevných linek i mobilních telefonů hrazených z rozpočtu PF UJEP.
2. Telefonní linky PF mohou být využívány pouze v souvislosti s pracovními záležitostmi souvisejícími s PF UJEP nebo k odvrácení hrozícího nebezpečí, k záchraně lidského života, popř. k ochraně majetku UJEP.
3. K soukromým účelům může být využit telefon UJEP pouze ve výjimečných případech, v neodkladných záležitostech a vždy se souhlasem vedoucího pracovníka toho úseku PF UJEP, kde se telefonní linka nachází.
4. Je nepřipustné požádat pracovníka vrátnice sportovní haly PF, recepce PF nebo jiného zaměstnance PF UJEP, který má k dispozici možnost volání „ze státní linky“, o zprostředkování soukromého hovoru.
5. Všechny telefonické hovory zprostředkované vrátnicí sportovní haly PF nebo recepcí PF budou písemně zaznamenány minimálně v tomto rozsahu: jméno volajícího, firma či jméno volaného, volané telefonní číslo, účel volání.
6. Realizaci mezinárodních telefonických hovorů povoluje pouze vedení PF UJEP.
7. Nedodržení v této směrnici upravených postupů bude považováno za porušení pracovní kázně a bude dále postupováno dle příslušných pracovně-právních předpisů.
8. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 7. 2004 a platí do odvolání.

V Ústí nad Labem dne 22. 7. 2004

Doc. PhDr. Zdeněk Radvanovský, CSc.
Děkan PF UJEP v Ústí n. L.

Zpracoval: Ing. Bertl, tajemník PF