

Směrnice děkana PF UJEP Ústí n. L. č. 4A/2009

Náhrady režijních nákladů za mimořádné, nadstandardní a jiné úkony spojené s realizací programů celoživotního vzdělávání realizovaných Centrem celoživotního vzdělávání PF UJEP

1. Tato směrnice stanoví výši náhrad nákladů za mimořádné, nadstandardní a jiné úkony spojené se s realizací programů celoživotního vzdělávání realizovaných Centrem celoživotního vzdělávání PF UJEP (dále jen CCV) na základě rozboru nákladů tak, jak je uvedeno v příloze číslo 1 této směrnice, která je její nedílnou součástí.
2. Úhrada se realizuje **v hotovosti** do provozní pokladny rektorátu UJEP v ul. Pasteurova nebo **složenkou či bezhotovostně** na bankovní účet UJEP vedený u Komerční banky a. s. 107-5195930277/0100. **Variabilní symbol** tvoří vždy číslo 43503. **Specifický symbol** je určen rodným číslem plátce bez čísla za lomítkem.
3. Pokud nebudou platby opatřeny tímto variabilním a specifickým symbolem, budou účetně evidovány jako platby bez konkrétního určení, tj. jako mylné platby.
4. Žadatel prokazuje zaplacení poplatku nejpozději **před** započítáním vyřizování požadavku nebo před podáním žádosti.
5. V odůvodněných případech může děkan fakulty na základě písemné žádosti rozhodnout o snížení náhrad za tyto úkony. Tato žádost se podává prostřednictvím CCV PF včetně stanoviska vedoucího CCV PF.
6. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 8. 7. 2013. Neruší ani nedoplňuje jiný interní předpis.

Přílohy: Příloha č. 1 – Specifikace a sazebník náhrad za mimořádné, nadstandardní a jiné úkony spojené se studiem v programech CCV PF UJEP Ústí nad Labem.

V Ústí nad Labem dne 8. 7. 2013

Doc. PaedDr. Pavel Doulík, Ph.D.
děkan PF UJEP v Ústí n. L.

Zpracoval:

➤ *PhDr. Ing. Ivan Bertl, tajemník PF*

Specifikace a sazebník náhrad
za mimořádné, nadstandardní a jiné úkony spojené s realizací programů celoživotního
vzdělávání realizovaných CCV PF UJEP Ústí nad Labem

Režijní náklad		
číslo	název	sazba v Kč
1.	Vydání: - duplikátu osvědčení	250,-
2.	Úkony spojené s vydáním duplikátu studijního průkazu - za každý uzavřený akademický rok - za každý neuzavřený akademický rok - cena duplikátu studijního průkazu	200,- 250,- 100,-
3.	Uznání zápočtu z jiného studia Uznání praxe Poskytnutí 3. termínu pro splnění podmínek zápočtu, resp. zkoušky	100,- 150,- 200,-
4.	Nadstandardní služba - potvrzení o studiu vydané cizím jazyce - ověření (potvrzení) studentem připraveného dokladu - netýká se potvrzení pro veřejnosprávní úřady	50,- 20,-
5.	Náklady spojené se slavnostním ukončením studia*	nejvýše 1.000,-
6.	Dlouhodobé individuální používání informačních technologií fakulty	1.000,-

**) pokud student tuto službu přijme, rozhoduje děkan dle kalkulace nákladů*

Ostatní služby a poplatky	
číslo	název
1.	Cena brožury "Informace o studiu" je stanovena na základě kalkulace nákladů provedené fakultou a může být dotována z rozpočtu fakulty