

## **Směrnice děkana PF UJEP Ústí n. L. č. 5/2006**

# **Hodnocení dílčích kontrol studia a státní závěrečné zkoušky na PF UJEP v akademickém roce 2006/07**

### **Článek 1 Obecné ustanovení**

1. Tato směrnice doplňuje Studijní a zkušební řád UJEP (dále jen SZŘ UJEP), kterým se studium na Pedagogické fakultě UJEP (dále jen PF UJEP) řídí.

### **Článek 2 Hodnocení dílčích kontrol studia**

1. Student má právo v akademickém roce konat zkoušky a skládat zápočty pouze z kurzů, které má v tomto studijním roce zapsány. Každý kurz ze studijního programu si může student v průběhu studia zapsat nejvýše dvakrát. Opravy zapsaných předmětů povoluje proděkan pro studium PF UJEP.
2. Student, který se nedostavil v určeném termínu k zápočtu nebo ke zkoušce a neomluví se do pěti pracovních dnů, je klasifikován nevyhověl(a). O důvodnosti omluvy rozhoduje examinator.
3. Tam, kde je to studijním plánem určeno, může student vykonat zkoušku pouze v tom případě, že splnil zápočty z kurzů, ze kterých se zkouška skládá. Vyučující vypíše v systému STAG termíny pro konání zkoušky v dostatečném počtu a v časovém předstihu.
4. Studijní oddělení PF UJEP se řídí záznamy o zápočtech a zkouškách, které jsou uvedeny v systému STAG.

### **Článek 3 Hodnocení státní závěrečné zkoušky**

1. Termíny státní závěrečné zkoušky vypisuje děkan zpravidla dvakrát ročně. Student, který splnil všechny podmínky stanovené studijním plánem pro konání státní zkoušky, musí vykonat všechny její části nejpozději do doby, která mu zbývá do maximální doby studia. Student, který byl u některé části státní závěrečné zkoušky klasifikován známkou nevyhověl(a), opakuje jen tuto část. Při neobhájení diplomové resp. bakalářské práce komise rozhodne, zda se tato práce vrátí k přepracování. Každou část státní závěrečné zkoušky může student konat nejvýše třikrát.
2. Student podává přihlášku ke státní závěrečné zkoušce studijnímu oddělení, pokud splnil následující požadavky. Zároveň má povinnost si v daném termínu zapsat státní závěrečnou zkoušku v systému STAG:

- a) V bakalářském studijním programu získal minimálně 180 kreditních bodů ze studovaného oboru nebo v případě dvouoborového studia svých oborů a absolvoval všechny povinné a povinně volitelné kurzy.
  - b) V magisterském studijním programu navazujícím na bakalářský studijní program získal minimálně 120 kreditních bodů ze svého oboru nebo v případě dvouoborového studia svých oborů a absolvoval všechny povinné a povinně volitelné kurzy.
  - c) V magisterském studijním programu nenavazujícím na bakalářský studijní program získal minimálně 240 (je-li standardní doba studia 4 roky) nebo 300 (je-li standardní doba studia 5 let) kreditních bodů ze svého oboru nebo v případě dvouoborového studia svých oborů a absolvoval všechny povinné a povinně volitelné kurzy.
3. Průběh každé části státní závěrečné zkoušky řídí a za činnost komise odpovídá předseda komise. O průběhu a klasifikaci každé části státní závěrečné zkoušky se vyhotoví protokol, který podepíše předseda a další přítomní členové komise.
4. Studenti ve víceoborovém studiu v magisterských studijních programech Fyzika a Učitelství pro ZŠ, studenti v magisterském studijním programu Učitelství pro ZŠ oboru učitelství cizích jazyků pro ZŠ a studenti v magisterském studijním programu Učitelství pro SŠ mohou podat přihlášku k části státní závěrečné zkoušky – zkoušce z pedagogiky a psychologie – po absolvování všech povinných a povinně volitelných kurzů z pedagogiky a psychologie.
5. Student, který se nedostavil v určeném termínu k některé části státní závěrečné zkoušky a písemně se do pěti pracovních dnů neomluví, je v dané části klasifikován nevyhověl(a). O důvodnosti omluvy rozhoduje děkan.
6. Témata diplomových a bakalářských prací vypisuje každoročně na základě předložených návrhů vedoucí příslušného vědecko-pedagogického pracoviště. V jednooborovém učitelském studiu si student volí téma na vědeckopedagogickém pracovišti studovaného oboru, ve víceoborovém učitelském studiu na vědecko-pedagogickém pracovišti jednoho ze studovaných oborů. U ostatních oborů si volí student téma na kterémkoli vědecko-pedagogickém pracovišti, které se podílí na jeho studijním plánu. Zvolí-li si student vypsané téma, určí mu příslušný vedoucí vědeckopedagogického pracoviště vedoucího práce. Student má povinnost připravit podklady pro zadání diplomové práce (včetně všech náležitostí) v systému STAG.
7. Student bakalářského a navazujícího magisterského studijního programu je povinen přihlásit se k tématu bakalářské či diplomové práce nejméně dva semestry před přihláškou ke státní závěrečné zkoušce. Student magisterského studijního programu je povinen přihlásit se k tématu diplomové práce nejméně čtyři semestry před přihláškou ke státní závěrečné zkoušce.
8. Termín odevzdání diplomových a bakalářských prací určuje děkan.
9. Vedoucí vědecko-pedagogického pracoviště určí oponenta diplomové resp. bakalářské práce.

10. Vedoucí i oponenti diplomové nebo bakalářské práce vypracují posudky. Nejpozději šest dní před termínem obhajoby musí být student písemně seznámen s posudky a hodnocením oponenta i vedoucího práce.

#### **Článek 4** **Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou dodržování těchto pravidel pověřuji proděkana pro studium PF UJEP.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 4. 9. 2006.

V Ústí nad Labem dne 1. 9. 2006

**Doc. PhDr. Zdeněk Radvanovský, CSc.**  
**Děkan PF UJEP v Ústí n. L.**

Zpracoval: PaedDr. Pavel Doulík, PhD.