

Pedagogická fakulta Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem
Novela směrnice děkana PF UJEP Ústí n. L. č. 3A/2015

Pravidla rigorózního řízení na PF UJEP

Za účelem stanovení bližších podmínek organizace rigorózního řízení na Pedagogické fakultě Univerzity Jana Evangelisty Purkyně (dále jen PF UJEP) vydává děkan PF UJEP tuto směrnici. Tato směrnice provádí ustanovení vyplývající z Rigorózního řádu Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem ze dne 17. července 2017.

Článek 1

Obecná ustanovení

1. Rigorózní řízení se na PF UJEP uskutečňuje podle Rigorózního řádu Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem ze dne 17. července 2017 registrovaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle § 36 odst. 2 a 5 zákona č. 111/1998Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen „zákon“), dne 17. července 2017 pod čj. MSMT-19435/2017; případně ve smyslu dalších doplňujících novel (dále jen Rigorózní řád UJEP).
2. Rigorózním řízením se u absolventů relevantních magisterských studijních programů, kteří získali akademický titul „magistr“, ověřuje, zda si prohloubili teoretické poznatky získané dosavadním vysokoškolským studiem a zda získali schopnost samostatné práce s novými teoretickými a empirickými poznatky.
3. PF UJEP vykonává rigorózní řízení v návaznosti na akreditované magisterské studijní programy N7503 Učitelství pro základní školy a dále N7504 Učitelství pro střední školy se zaměřením na některou z těchto specializací vycházejících z akreditovaných studijních oborů:
 - a) 7504T238 Hudební výchova
 - b) 7503T034 Hudební výchova pro 2. stupeň základních škol
 - c) 7504T072 Učitelství hudební výchovy pro střední školy
 - d) 7504T297 Učitelství hudební výchovy pro základní školy, střední školy a základní umělecké školy
 - e) 7504T168 Sbormistrovství
 - f) 7503T146 Výtvarná výchova pro 2. stupeň základních škol
 - g) 7504T162 Učitelství výtvarné výchovy pro střední školy
 - h) 7504T296 Výtvarně edukativní studia
 - i) 7504T163 Učitelství výtvarné výchovy pro základní školy, střední školy a základní umělecké školy
 - j) 7503T143 Český jazyk a literatura pro 2. stupeň základních škol
 - k) 7504T039 Učitelství českého jazyka a literatury pro střední školy
 - l) 7504T038 Učitelství českého jazyka pro 2. stupeň základních škol a pro střední školy
4. V souladu s § 46 odst. 5 písmena b) zákona uděluje PF UJEP ve všech specializacích rigorózního řízení po jeho úspěšném absolvování titul „doktor filozofie“ (ve zkratce „PhDr.“ uváděné před jménem).

Článek 2

Zahájení rigorózního řízení

1. Rigorózní řízení se zahajuje podáním přihlášky ke státní rigorózní zkoušce. Přihlášku může podat uchazeč, na kterého se vztahují ustanovení čl. 3 odst. 1 Rigorózního řádu UJEP.
2. Přihláška ke státní rigorózní zkoušce se podává výhradně na předepsaném formuláři, který je přílohou této směrnice, a to v jednom vytištěném a podepsaném originále a jednou elektronicky na studijní oddělení PF UJEP.
3. Přihláška se podává v termínu do 30. 10. daného kalendářního roku pro státní rigorózní zkoušku konanou zpravidla v prvním pololetí následujícího kalendářního roku, a v termínu do 31. 5. pro státní rigorózní zkoušku konanou zpravidla v druhém pololetí téhož kalendářního roku.
4. K přihlášce ke státní rigorózní zkoušce je dále třeba přiložit následující přílohy:
 - a) Název a základní osnova zamýšlené rigorózní práce včetně seznamu informačních zdrojů, které uchazeč hodlá pro svoji práci použít.
 - b) Úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu a dodatku k diplomu, nebo úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu a vysvědčení nebo osvědčení o státní zkoušce, případně osvědčení vydaného podle § 43 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb., s výjimkou případů uvedených v § 99 odst. 4 zákona. Tuto přílohu nemusí dodávat uchazeč, který absolvoval studium na PF UJEP v roce 2002 a v letech následujících.
 - c) Přehled odborné a publikační činnosti uchazeče v oboru rigorózní zkoušky, pokud uchazeč již takovou činnost vykonával (1x v tištěné podobě, 1 x elektronicky).
 - d) Doklad o úhradě poplatku za rigorózní řízení dle čl. 7, odst. 1 a 2 této směrnice.
 - e) Doklad o úhradě nákladů spojených s používáním zařízení a informačních technologií a s poskytováním konzultací akademickými pracovníky v souvislosti se zpracováním rigorózní práce a s přípravou na státní rigorózní zkoušku dle čl. 7, odst. 3a této směrnice, pokud nabídku těchto služeb uchazeč přijme. Pokud ne, zasílá uchazeč jako přílohu přihlášky ke státní rigorózní zkoušce prohlášení opatřené aktuálním datem a originálem podpisu uchazeče, že se zříká nabídky poskytovaných služeb.
5. Pokud přihláška ke státní rigorózní zkoušce neobsahuje stanovené náležitosti a přílohy, vyzve studijní oddělení uchazeče k doplnění nebo opravě přihlášky či příloh. Neodstraní-li uchazeč nedostatky přihlášky či příloh ve stanovené lhůtě, která činí zpravidla 30 kalendářních dnů od data odeslání výzvy, má se za to, že přihláška ke státní rigorózní zkoušce nebyla podána. V takovém případě vrací PF UJEP uchazeči poplatek spojený s rigorózním řízením a částku odpovídající úhradě nákladů spojených s využíváním služeb vrací PF UJEP celou, pokud tyto byly zaplacený.
6. Přihlášku ke státní rigorózní zkoušce, která splňuje všechny náležitosti a obsahuje všechny požadované přílohy, předá studijní oddělení PF UJEP vedoucímu příslušné katedry podle zvolené specializace (katedra hudební výchovy, katedra výtvarné kultury, katedra bohemistiky) nebo jím pověřenému pracovníkovi nebo předsedovi komise pro státní rigorózní zkoušku ve zvolené specializaci.

7. O podrobnostech konání státní rigorózní zkoušky je uchazeč zpraven v souladu s čl. 3 odst. 6 Rigorózního řádu UJEP. Obecně platí, že státní rigorózní zkouška se skládá ze dvou částí, a to ústní zkoušky a obhajoby rigorózní práce.

Článek 3

Komise pro státní rigorózní zkoušky

1. Státní rigorózní zkouška se koná před komisí, která má nejméně pět členů. Vedoucí příslušných kateder nebo jimi pověřené osoby předloží děkanovi PF UJEP návrh na předsedu komise a její členy. Navrhování mohou být profesori, docenti, nositelé hodnosti doktora věd („DrSc.“), kandidáta věd („CSc.“), doktora („Ph.D.“). Součástí návrhu je i profesní curriculum vitae navržených osob.
2. Návrh na členy a předsedu komise pro státní rigorózní zkoušky schvaluje Vědecká rada PF UJEP.
3. Po schválení Vědeckou radou PF UJEP jmenuje děkan PF UJEP předsedu a členy komise pro státní rigorózní zkoušky. Další členy komise může jmenovat Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR podle § 53 odst. 3 zákona č.
4. Komise pro státní rigorózní zkoušky je usnášeníschopná, pokud je přítomen předseda komise a nejméně dva její další členové jmenovaní podle čl. 3 odst. 3 této směrnice.
5. Předseda komise pro státní rigorózní zkoušky, vedoucí příslušné katedry nebo jím pověřený pracovník navrhuje předměty ústní části státní rigorózní zkoušky, které odpovídají příslušnému akreditovanému studijnímu programu. Předměty ústní části státní rigorózní zkoušky schvaluje Vědecká rada PF UJEP.
6. Předseda komise pro státní rigorózní zkoušky ustanoví zpravidla do 14 kalendářních dnů po obdržení rigorózních prací nejméně dva oponenty, kteří vypracují posudky předložené rigorózní práce, posoudí její obsahovou a formální úroveň. Alespoň jeden z oponentů nesmí být zaměstnancem UJEP. Vyžádání dodatečných oponentských posudků v případě neshody ve stanoviscích oponentů není přípustné. Státní doktorské zkoušce musí být přítomen alespoň jeden oponent, který může být současně členem komise.
7. Předseda a členové komise pro státní rigorózní zkoušky jmenovaní podle čl. 3 odst. 3 této směrnice mohou být odvoláni děkanem PF UJEP.

Článek 4

Rigorózní práce

1. Rigorózní práce prokazuje schopnost samostatné tvůrčí činnosti uchazeče. Předpokládá se především práce s různými informačními zdroji včetně cizojazyčných pramenů a schopnost jejich kritické analýzy. Rigorózní práce musí obsahovat původní výsledky nebo originální zpracování ucelené části problematiky daného oboru či specializace. U empirických prací je nutno uvést výzkumný problém, cíle výzkumu, explicitně formulovat výzkumné hypotézy, použité výzkumné metody a techniky, způsoby a rozsah verifikace hypotéz a závěry z toho plynoucí. Téma rigorózní práce musí být v souladu s oborem státní rigorózní zkoušky.
2. Rigorózní práce se odevzdává v jazyce českém nebo slovenském na studijní oddělení PF UJEP ve třech vytištěných exemplářích v pevné vazbě a v elektronické podobě se ukládá do Databáze závěrečných prací UJEP dle čl. 3 směrnice rektora UJEP č. 8/2016 ke zveřejňování závěrečných prací. Rigorózní

- práce je podle čl. 1 směrnice rektora UJEP č. 8/2016 považována za závěrečnou práci.
3. Minimální rozsah rigorózní práce činí 80 normostran textu, do kterých se nezapočítávají formální kapitoly, seznam použitých informačních zdrojů a přílohy (1 normostrana = 1800 znaků včetně mezer). Rigorózní práce musí obsahovat čestné prohlášení uchazeče, že práci vypracoval sám, uvedl v seznamu veškerou použitou literaturu a že předložená rigorózní práce nebyla použita jako podklad v jiném řízení o udělení akademického titulu. Toto prohlášení opatří uchazeč aktuálním datem a ve všech třech odevzdávaných exemplářích originálem svého podpisu. Kopie podpisu nebo jeho oskenování jsou nepřijatelné. Další součástí rigorózní práce je resumé v jazyce anglickém v minimálním rozsahu jedné normostrany.
 4. Ve zvláštních případech může děkan PF UJEP na žádost předsedy komise pro státní rigorózní zkoušky (dále jen zkušební komise) uznat jako rigorózní práci rovněž:
 - a) soubor publikovaných prací uchazeče nebo prací přijatých k uveřejnění, který uchazeč opatří uceleným úvodem do problematiky a komentářem.
 - b) teze dizertační práce rozsahu minimálně 30 normostran. Děkan PF UJEP o žádosti rozhodne na základě stanoviska oborové rady studijního programu (oboru), v jehož rámci jsou teze předkládány.
 - c) rigorózní výstavu, která je chápána jako soubor zveřejněné umělecké činnosti v renomované instituci, přičemž její nezbytnou součástí je realizovaný katalog s publikovaným odborným textem v rozsahu minimálně 30 normostran.
 - d) významné literární umělecké dílo či umělecké dílo charakteru hudební kompozice. Podmínkou je, aby tato díla byla publikována, resp. veřejně provedena a v rámci rigorózní práce opatřena odborným textem v rozsahu minimálně 30 normostran.
 5. Autor rigorózní práce je povinen dodržovat ustanovení směrnice rektora UJEP č. 8/2016 ke zveřejňování závěrečných prací.
 6. Vedoucí příslušné katedry je povinen před obhajobou rigorózní práce provést kontrolu odevzdané práce na možný výskyt plagiátu v systému THESES. K jakékoliv zjištěné nenulové míře shody je autor práce povinen podat vedoucímu katedry písemné vyjádření.
 7. Vedoucí katedry na základě písemného vyjádření autora práce je povinen hodnocení práce uzavřít nastavením parametru „posouzen – není plagiát“/ „posouzen – je plagiát“ v IS/STAG.
 8. Pokud je práce hodnocena parametrem „posouzen – je plagiát“ v IS/STAG, nesmí být tato práce připuštěna k obhajobě a vedoucí příslušné katedry nebo centra je zodpovědný za podání písemného podnětu k zahájení disciplinárního řízení.
 9. Rigorózní práce je po odevzdání předložena oponentům. Každý z oponentů navržených podle čl. 3 odst. 6 této směrnice vypracuje zpravidla ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne obdržení rigorózní práce posudek, ve kterém zhodnotí, zda práce splňuje obsahové a formální požadavky stanovené Rigorózním řádem UJEP a touto směrnicí.
 10. V závěru posudku rigorózní práce musí být uvedeno výslovné konstatování, zda rigorózní práce: *„splňuje/nesplňuje požadavky na dosažení původních výsledků nebo originální zpracování ucelené problematiky v rámci zvolené specializace, a*

to na úrovni, která odpovídá publikačnímu standardu této úrovně kvalifikačních prací. Rigorózní práce doporučuji/nedoporučuji k obhajobě.“

11. Uchazeč má právo být seznámen se zněním posudků nejméně 7 pracovních dnů před termínem konání státní rigorózní zkoušky.
12. Předseda komise pro státní rigorózní zkoušky případně vedoucí příslušné katedry určí pracovníka pověřeného zakládáním údajů do Databáze vysokoškolských kvalifikačních prací ve smyslu čl. 3 odst. 2 směrnice rektora UJEP č. 8/2016 ke zveřejňování závěrečných prací.
13. Zveřejňování rigorózních prací a jejich zpřístupňování na základě licenčních smluv se řídí ustanoveními směrnice rektora UJEP č. 8/2016 ke zveřejňování závěrečných prací.

Článek 5

Státní rigorózní zkouška

1. Termín konání státní rigorózní zkoušky určuje děkan PF UJEP na základě návrhu předsedy komise pro státní rigorózní zkoušky. Uchazeči, který splnil všechny požadované náležitosti dle čl. 2 odst. 1 – 4 a čl. 4 odst. 1 – 5 této směrnice, je tento termín sdělen ve lhůtě do 60 kalendářních dnů od doručení rigorózní práce na studijní oddělení PF UJEP.
2. Státní rigorózní zkouška složená z ústní části a obhajoby rigorózní práce se koná zpravidla v jednom dni před jmenovanou komisí pro státní rigorózní zkoušky. Ústní část rigorózní zkoušky v návaznosti na studijní obory 7503T143 Český jazyk a literatura pro 2. stupeň základních škol, 7504T039 Učitelství českého jazyka a literatury pro střední školy a 7504T038 Učitelství českého jazyka pro 2. stupeň základních škol a pro střední školy vykoná uchazeč ze dvou předmětů: Povinným předmětem je „Didaktika českého jazyka a literatury“. Druhý předmět si uchazeč volí ze dvou okruhů, kterými jsou „Teorie a dějiny české literatury“ nebo „Český jazyk“. Průběh státní rigorózní zkoušky a vyhlášení jejich výsledků je veřejné v souladu s § 53 odst. 1 zákona..
3. O výsledku státní rigorózní zkoušky se komise pro státní rigorózní zkoušky usnáší tajným hlasováním na neveřejném zasedání konaném v den státní rigorózní zkoušky. Státní rigorózní zkouška je hodnocena jako celek stupněm prospěl/a - neprospěl/a. Stejným způsobem jsou hodnoceny i jednotlivé dílčí předměty ústní zkoušky. Obhajoba rigorózní práce je hodnocena obhájil/a - neobhájil/a.
4. Hodnocení státní rigorózní zkoušky stupněm „prospěl/a“ je možné pouze tehdy, pokud se pro něj v tajném hlasování vysloví nadpoloviční většina přítomných členů komise pro státní rigorózní zkoušky. Opačný výsledek, případně i rovnost hlasů, mají za následek hodnocení stupněm „neprospěl/a“.
5. Pokud se uchazeč nedostavil v určeném termínu ke státní rigorózní zkoušce a svoji neúčast nejpozději do tří pracovních dnů od stanoveného termínu konání státní rigorózní zkoušky s uvedením závažného důvodu neomluvil, hodnotí se stupněm neprospěl/a. O důvodnosti omluvy rozhoduje předseda komise pro státní rigorózní zkoušky.
6. Pokud uchazeč obhájil rigorózní práci a neprospěl z některého předmětu ústní zkoušky, opakuje pouze ústní zkoušku, a to ze všech předmětů. Pokud uchazeč prospěl ze všech předmětů ústní zkoušky a neobhájil rigorózní práci, opakuje pouze obhajobu rigorózní práce. Pokud komise pro státní rigorózní zkoušky

hodnotí obhajobu rigorózní práce stupněm „neobhájil/a“, stanoví, zda je nutné práci přepracovat nebo doplnit.

7. Ústní zkoušku a obhajobu rigorózní práce lze v tomtéž oboru na PF UJEP opakovat pouze jednou, a to nejdříve 6 měsíců po termínu, v němž byl uchazeč hodnocen stupněm „neprospěl/a“ z některého předmětu ústní zkoušky, či stupněm „neobhájil/a“ z obhajoby rigorózní práce.

Článek 6

Ukončení rigorózního řízení

1. Rigorózní řízení se ukončuje podle čl. 6 Rigorózního řádu UJEP.
2. V případě ukončení rigorózního řízení dle čl. 6 odst. 1 této směrnice nevrací PF UJEP zaplacený poplatek za rigorózní řízení, ani jeho poměrnou část.
3. Po úspěšném vykonání státní rigorózní zkoušky vydá univerzita uchazeči vysokoškolský diplom způsobem stanoveným rektorem v souladu s čl. 7 Rigorózního řádu UJEP.

Článek 7

Poplatky a úhrady spojené s rigorózním řízením

1. V souvislosti s rigorózním řízením a konáním státní rigorózní zkoušky stanovuje příkaz rektora č. 1/2017 poplatek spojený s rigorózním řízením za úkony spojené s přijetím přihlášky k rigorózní zkoušce a s konáním této zkoušky ve výši 6 000,- Kč. Tyto náklady jsou splatné bezhotovostně ve prospěch účtu 100200392/0800 – variabilní symbol „43234“.
2. Další náklady spojené s rigorózním řízením upravuje směrnice děkana PF UJEP č. 2A/2016 Režim úhrad za mimořádné a nadstandardní administrativní úkony spojené se studiem
3. Za další náklady spojené s rigorózním řízením se ve smyslu čl. 5 Rigorózního řádu UJEP v souladu s § 46 odst. 5 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách ve znění pozdějších předpisů považují:
 - a) Náklady spojené s využíváním zařízení, studoven, ateliérů, specializovaných pracoven a laboratoří, informačních technologií a s poskytováním konzultací akademickými pracovníky v souvislosti se zpracováním rigorózní práce a s přípravou na státní rigorózní zkoušku. Výši těchto nákladů stanovuje děkan PF UJEP na 4 000,- Kč. Tyto náklady jsou splatné bezhotovostně ve prospěch účtu 100200392/0800 – variabilní symbol „43234“.
 - b) Náklady spojené se slavnostní promocí. Výši těchto nákladů stanovuje děkan PF UJEP na 2 000,- Kč. Tyto náklady jsou splatné bezhotovostně ve prospěch účtu 100200392/0800 – variabilní symbol „43234“. Doklad o úhradě těchto nákladů zasílá uchazeč na studijní oddělení PF UJEP.
4. Další náklady spojené s rigorózním řízením dle čl. 7 odst. 3 této směrnice platí uchazeč pouze v případě, že má o tyto služby zájem. Pokud ne, je uchazeč povinen dát své stanovisko najevo dle čl. 2 odst. 4 písm. e) této směrnice. Poté uchazeč není oprávněn vymezené služby využívat.
5. Poplatek spojený s rigorózním řízením za úkony spojené s přijetím přihlášky k rigorózní zkoušce a s konáním této zkoušky ve smyslu čl. 7 odst. 1 této směrnice, ani další náklady spojené s rigorózním řízením ve smyslu čl. 7 odst. 3 písm. a) této směrnice se netýkají zaměstnanců UJEP, kteří svůj úvazek realizují na Pedagogické fakultě UJEP ve výši minimálně 0,7 vččetně.



Článek 8 Závěrečná ustanovení

1. Účinnost směrnice se vztahuje na rigorózní řízení, které bylo zahájeno po nabytí její účinnosti.
2. Na rigorózní řízení, které bylo zahájeno před nabytím účinnosti směrnice, se ustanovení směrnice použijí v přiměřené míře.
3. E-mailová adresa pro elektronické zasílání podkladů k žádostem o zahájení rigorózního řízení je: Jana.Blahova@ujep.cz
4. Adresa k zasílání tištěných podkladů a dalších dokumentů k žádostem o zahájení rigorózního řízení je: Studijní oddělení, Pedagogická fakulta UJEP, České mládeže 8, 400 96 Ústí nad Labem.
5. Výkladem jednotlivých ustanovení této směrnice pověřuji proděkana pro studium a pedagogické praxe PF UJEP.
6. Kontrolou dodržování a aktualizací této směrnice pověřuji proděkana pro studium a pedagogické praxe PF UJEP.
7. Tato novela směrnice byla projednána kolegiem děkana dne 4. 9. 2017, nabývá účinnosti dne 4. 9. 2017, platí do odvolání, a nahrazuje v plném rozsahu směrnici děkana PF UJEP č. 3/2015.

V Ústí nad Labem dne 4. 9. 2017

Doc. PaedDr. Pavel Doulík, Ph.D.
děkan PF UJEP v Ústí n. L.

zpracoval:

Doc. PhDr. Jiří Škoda, Ph.D., proděkan pro studium a pedagogické praxe PF UJEP

Příloha I.

PŘIHLÁŠKA KE STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠCE

na Pedagogické fakultě UJEP v Ústí nad Labem



Evidenční údaje (nevyplňuje uchazeč):

Registrační číslo přihlášky: Číslo jednací:
Datum přijetí přihlášky: Počet příloh:
Vráceno k doplnění (datum):

Osobní údaje:

Jméno a příjmení: Titul:
Rodné příjmení: Rodné číslo:
Číslo občanského průkazu: Číslo pasu (u cizinců):
Datum a místo narození:
Státní občanství: Národnost: Stav: (vyberte)
Adresa trvalého bydliště včetně PSČ:
Kontaktní adresa včetně PSČ:
e-mail: Telefon:

Magisterské vzdělání:

Název vysoké školy, na které bylo dosaženo:
Název fakulty, na které bylo dosaženo:
Název absolvovaného studijního programu:
Název absolvovaného studijního oboru:
Datum ukončení magisterského studia: Číslo diplomu:
Název diplomové práce:

Rigorózní řízení:

Specializace rigorózní zkoušky odpovídající tématu rigorózní práce:
(vyberte)

Název uvažované rigorózní práce v českém jazyce:

Název uvažované rigorózní práce v anglickém jazyce (nutno vyplnit):

Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a nic jsem nezamlčel/a.

V dne

Podpis: