

**Pedagogická fakulta Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem  
Směrnice děkana PF UJEP Ústí n. L. č. 7/2017**

## **HODNOCENÍ DÍLČÍCH KONTROL STUDIA A STÁTNÍ ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY NA PF UJEP**

### **Článek 1**

#### **Obecné ustanovení**

1. Tato směrnice doplňuje Studijní a zkušební řád pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem ze dne 17. července 2017 (dále jen SZŘ UJEP) registrovaný MŠMT ČR podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen „zákon“), dne 17. července 2017 pod čj. MSMT-19435/2017 případně ve smyslu dalších doplňujících novel, kterým se studium na Pedagogické fakultě UJEP (dále jen PF UJEP) řídí.

### **Článek 2**

#### **Hodnocení dílčích kontrol studia**

1. Student má právo v akademickém roce konat zkoušky a skládat zápočty pouze z předmětů, které má v tomto studijním roce zapsány v IS STAG. Každý předmět ze studijního programu si může student v průběhu studia zapsat nejvýše dvakrát. Vícezápis předmětu povoluje na základě závažných a prokazatelně doložených důvodů proděkan pro studium a pedagogické praxe PF UJEP.
2. Student, který se nedostavil v určeném termínu k zápočtu nebo ke zkoušce a neomluví se do pěti pracovních dnů, je klasifikován stupněm nesplnil(a) či nevyhověl(a). O důvodnosti omluvy rozhoduje examinátor.
3. Tam, kde je to studijním plánem určeno, může student vykonat zkoušku pouze v tom případě, že splnil zápočty z předmětů, ze kterých se zkouška skládá. Vyučující vypíší v IS STAG termíny pro konání zkoušky v dostatečném počtu a v časovém předstihu.
4. Studijní oddělení PF UJEP se řídí záznamy o zápočtech a zkouškách, které jsou uvedeny v systému STAG. Pro účely kontroly průběhu studia u státní závěrečné zkoušky přikládá studijní oddělení PF UJEP do protokolu o státní závěrečné zkoušce vytištěný průběh studia daného studenta z IS STAG, ze kterého je patrný přehled vykonaných kontrol studia a jejich hodnocení.

### Článek 3 Hodnocení státní závěrečné zkoušky

1. Termíny státní závěrečné zkoušky vypisuje děkan zpravidla dvakrát ročně. Student, který splnil všechny podmínky stanovené studijním plánem pro konání státní zkoušky, musí vykonat všechny její části nejpozději do doby, která mu zbývá do vypršení maximální doby studia. Student, který byl u některé části státní závěrečné zkoušky klasifikován známkou nevyhověl(a), opakuje jen tuto část. Při neobhájení diplomové resp. bakalářské práce komise rozhodne, zda se tato práce vrátí k přepracování. Každou část státní závěrečné zkoušky může student konat nejvýše třikrát.
2. Opravný termín státních závěrečných zkoušek se koná v září daného kalendářního roku a týká se pouze studentů, kteří by ke dni ukončení příslušného akademického roku přesáhli maximální délku studia v bakalářském nebo magisterském studijním programu. K opravnému termínu státních závěrečných zkoušek se mohou přihlásit výhradně studenti, kteří již v předchozích termínech nejméně jednou při obhajobě kvalifikační práce neuspěli a byli hodnocení stupněm nevyhověl(a).
3. Student podává přihlášku ke státní závěrečné zkoušce studijnímu oddělení, pokud splnil následující požadavky. Zároveň má povinnost si v daném termínu zapsat státní závěrečnou zkoušku v systému STAG:
  - a) V bakalářském studijním programu získal minimálně 180 kreditních bodů ze studovaného oboru nebo v případě dvouoborového studia svých oborů a absolvoval všechny povinné a povinně volitelné předměty.
  - b) V magisterském studijním programu navazujícím na bakalářský studijní program získal minimálně 120 kreditních bodů ze svého oboru nebo v případě dvouoborového studia svých oborů a absolvoval všechny povinné a povinně volitelné předměty.
  - c) V magisterském studijním programu nenavazujícím na bakalářský studijní program získal minimálně 300 kreditních bodů ze svého oboru nebo v případě dvouoborového studia svých oborů a absolvoval všechny povinné a povinně volitelné předměty.
4. Průběh každé části státní závěrečné zkoušky řídí a za činnost komise odpovídá předseda komise. O průběhu a klasifikaci každé části státní závěrečné zkoušky se vyhotoví protokol, který podepíše předseda a další přítomní členové komise.
5. Studenti v magisterských studijních programech N7503 Učitelství pro základní školy, N7504 Učitelství pro střední školy a N7401 Tělesná výchova a sport mohou podat přihlášku k dílčí části státní závěrečné zkoušky – státní zkoušce z pedagogiky a psychologie – po absolvování všech povinných a povinně volitelných kurzů z pedagogiky a psychologie bez ohledu na celkový počet získaných kreditních bodů.
6. Student, který se nedostavil v určeném termínu k některé části státní závěrečné zkoušky a písemně se do pěti pracovních dnů neomluví, je v dané části klasifikován nevyhověl(a). O důvodnosti omluvy rozhoduje děkan.

7. Zadávaní, vedení a odevzdání kvalifikačních prací řeší samostatně tyto vnitřní předpisy: Směrnice rektora č. 8/2016 ke zveřejňování závěrečných prací, Směrnice děkana PF UJEP „Pokyny pro psaní a odevzdávání bakalářských a diplomových prací na PF UJEP“ v aktuálním znění.

#### **Článek 4** **Závěrečná ustanovení**

1. Výkladem jednotlivých ustanovení této směrnice pověřuji proděkana pro studium a pedagogické praxe PF UJEP.
2. Kontrolou dodržování a aktualizací této směrnice pověřuji proděkana studium a pedagogické praxe PF UJEP.
3. Tato směrnice byla projednána kolegiem děkana dne 4. 9. 2017, nabývá účinnosti dne 4. 9. 2017, platí do odvolání a nahrazuje a ruší Směrnici děkana PF UJEP č. 12/2015.

V Ústí nad Labem dne 4. 9. 2017

**Doc. PaedDr. Pavel Doulík, Ph.D.**  
**děkan PF UJEP v Ústí n. L.**

Zpracoval:

*Doc. PhDr. Jiří Škoda, Ph.D., proděkan pro studium a pedagogické praxe*