

Příkaz děkana PF UJEP Ústí n. L. č. 3A/2009

Ukládání finančních hotovostí pracovišť PF UJEP

Vzhledem k pravidlům a podmínkám pojištění finančních hotovostí vydává děkan PF UJEP tato závazná pravidla pro ukládání finančních hotovostí pro všechna pracoviště PF UJEP:

1. Všechny finanční hotovosti, jejichž příjem a vyplácení je odvozeno od státní dotace PF UJEP či z podobných externích zdrojů PF UJEP, musí být uloženy v příručních bezpečnostních pokladnách. V případě, že objem finanční hotovosti překročí částku deset tisíc korun českých, musí být tato hotovost uložena v trezoru PF UJEP.
2. V trezoru PF UJEP nesmí být uloženo v jednom okamžiku v součtu více jak padesát tisíc korun českých. Disponování s částkou vyšší než uvádí předchozí věta je řešeno vkladem na účet UJEP, resp. průúčtováním v ekonomickém odboru rektorátu UJEP.
3. Zodpovědnost za dodržení bodu č. 1 tohoto příkazu děkana PF UJEP mají všichni pracovníci PF UJEP, kteří jsou oprávněni nakládat s finančními hotovostmi. Zodpovědnost za dodržení bodu č. 2 tohoto příkazu děkana PF UJEP má pracovnice ekonomického oddělení PF UJEP, která obhospodařuje trezor PF UJEP.
4. Nedodržení tohoto příkazu děkana PF UJEP bude považováno za hrubé porušení pracovní kázně se všemi případnými důsledky.
5. Tato novela příkaz platí od 1. 5. 2017 a platí do odvolání.

V Ústí nad Labem dne 6. 4. 2017

Doc. PaedDr. Pavel Doulík, Ph.D.
děkan PF UJEP v Ústí n. L.

Zpracoval:
PhDr. Ing. Ivan Bertl, Ph.D.