

**Pedagogická fakulta Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem Směrnice
děkana PF UJEP Ústí nad Labem č. 1/2019**

PODPORA INTERNÍCH VĚDECKÝCH A TVŮRČÍCH PROJEKTŮ NA PRACOVIŠTÍCH PF UJEP

I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Finanční prostředky určené na podporu interních vědeckých a tvůrčích projektů (ekv. grantů) na pracovištích PF UJEP (dále jen IG PF) jsou získány jako účelová podpora výzkumu, vývoje a inovací, která je součástí ukazatele kvality vysokých škol.
2. Cílem této směrnice je podpora výzkumných, vývojových, tvůrčích a inovačních aktivit realizovaných na pracovištích PF UJEP, které vedou k dosažení výstupů hodnotitelných podle definice druhů výsledků podle Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací schválenou Usnesením vlády ČR ze dne 8. února 2017 č. 107. Podpořeny budou také aktivity, jejichž výsledkem bude výstup uznatelný v Registru uměleckých výstupů (RUV).
3. Podpora IG PF je určena zaměstnancům PF UJEP s úvazkem 0,5 a vyšším.

II.

ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ

1. Na výzkumných, vývojových, inovačních a tvůrčích aktivitách realizovaných na pracovištích PF UJEP se mohou podílet jak akademičtí pracovníci, tak studenti bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů.
2. Finanční podpora IG PF je samostatnou součástí rozpočtu pracovišť PF UJEP, je však účelově vázána výhradně na podporu výzkumu, vývoje, inovací a tvůrčí činnosti, které zpravidla vedou k dosažení výstupů hodnotitelných podle platné Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací nebo k dosažení výstupům hodnotitelných v Registru uměleckých výstupů (RUV). Projekty, jejichž výsledkem bude výstup hodnotitelný podle platných metodik, budou při rozdělování finančních prostředků na IG PF upřednostňovány.
3. Návrhy jsou předkládány řešitelem projektu prostřednictvím formuláře (viz příloha č. 1 této směrnice), který je akademickým pracovníkem PF UJEP, nebo studentem doktorského studijního programu akreditovaného na PF UJEP (v tomto případě musí být spoluřešitelem projektu školitel studenta, který je zároveň zaměstnancem UJEP nebo jiný akademický pracovník, který je zaměstnancem UJEP).
4. Příprava a podání projektu, čerpání přidělené finanční podpory a dosažení adekvátních výstupů odpovídajících cílům uvedeným v návrhu projektu je plně v kompetenci navrhovatele/hlavního řešitele projektu. Finanční a formální náležitosti projektu zajišťuje

navrhovatel/hlavní řešitel IG PF ve spolupráci s ekonomickým oddělením PF UJEP.

5. Finanční podpora IG PF má vlastní účetní číslo nákladového střediska (přiděluje ekonomické odd. PF UJEP).
6. Účetní doklady k čerpání přidělené finanční podpory schvaluje (tzn. podepisuje) vždy navrhovatel/hlavní řešitel IG PF a správce rozpočtu PF UJEP.
7. Vedení PF UJEP doporučuje, aby o všech činnostech spojených s řešením IG PF byli informováni navrhovatelem/hlavním řešitelem příslušní vedoucí pracoviště PF UJEP, kde je projekt řešen.
8. Z každého pracoviště PF UJEP může být podáno více návrhů IG PF, a to jak více návrhů v různých kategoriích (B, J, D, T), tak více návrhů v rámci jedné kategorie. Návrhy IG PF však budou vždy posuzovány jednotlivě.
9. Ke každému výše popsanému grantu je vytvořeno samostatné účetní středisko, finanční limit a podpisový vzor oprávněné osoby/osob nakládat s finančními prostředky grantu - vše v souladu s interními předpisy UJEP.

III. CHARAKTERISTIKA VÝSTUPŮ

KATEGORIE „B“

1. V kategorii „B“ jsou podporovány výzkumné, vývojové a tvůrčí aktivity, jejichž výsledkem je vydání odborné knihy podle Definice druhu výsledků Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. Publikace, která bude IG PF podpořena, musí splňovat všechna kritéria uvedená v definici pro odbornou knihu uvedená ve výše uvedené Definici druhů výsledků náležící pod publikační výsledky kategorie B (odborná kniha).
2. Pokud bude odborná kniha dílem autorského kolektivu, pak všichni jeho členové musí být zaměstnanci UJEP s úvazkem minimálně 0,5 a vyšším. Členem autorského kolektivu mohou být rovněž studenti bakalářského, magisterského či doktorského studijního programu.
3. Odborná kniha musí mít vědeckého redaktora, kterým je uznávaným odborníkem v daném oboru s titulem docent nebo profesor. Vědecký redaktor může být zaměstnancem UJEP, nesmí však být zároveň členem autorského kolektivu. V žádosti o podporu IG PF musí navrhovatel/hlavní řešitel zahrnout do celkového rozpočtu také možné náklady spojené s vyhotovením recenzních posudků recenzenty.
4. Hlavní řešitel projektu musí doložit potvrzení o přijetí knihy do tisku nejpozději do konce ledna roku následujícího po roce, ve kterém byla finanční podpora IG PF poskytnuta. Výtisky odborné knihy pak musí být k dispozici na oddělení pro vědu PF UJEP nejdéle do dvou let od získání grantu nebo musí být doloženo písemné potvrzení nakladatelství o vydání knihy v pozdějším termínu.
5. Hlavní řešitel projektu musí zahrnout do celkového nákladu projektu také výtisky, které jsou vyžadovány oddělením pro vědu PF v počtu 13 povinných výtisků.
6. Odborná kniha, která bude výsledkem řešení IG PF, musí být zařazena do systému OBD Pro pod hlavičkou PF UJEP s uvedeným zdrojem financování: institucionální podpora.

7. Získáním prostředků na IG PF na sebe navrhovatel/hlavní řešitel projektu bere závazek, že výsledkem řešení interního projektu v této kategorii „B“ bude odborná kniha ve smyslu Definice druhu výsledků platné Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. Pokud výstup v této kategorii nebude nejpozději do dvou let od získání projektu realizován, bude vůči navrhovateli projektu/hlavnímu řešiteli postupováno dle obecně platných principů vztahujících se k řešení škody.
8. V případě, že budou do interního systému OBD Pro v souvislosti s Rejstříkem informací o výsledcích (RIV) uvedeny informace, které neodpovídají Definici druhů výsledků podle platné metodiky, může děkan požadovat po navrhovateli/hlavním řešiteli vrácení podpory (i ve formě řízení o škodě) nebo rozhodnout o vyloučení navrhovatele/hlavního řešitele z podpory IG PF na další období.

KATEGORIE „J“

1. V kategorii „J“ jsou podpořeny výzkumné, vývojové a inovační aktivity, jejichž výsledkem je recenzovaný odborný článek (J_{imp} , J_{SC} , J_{ost}) podle Definice druhu výsledků Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. Článek, jehož publikace bude projektem podpořena, musí splňovat všechna kritéria pro článek v odborném periodiku podle výše zmíněné definice.
2. Recenzovaný odborný článek může být dílem širšího autorského kolektivu, jehož členy mohou být rovněž studenti bakalářského, magisterského či doktorského studijního programu. Podmínkou podpory IG PF je, aby byli hlavní řešitel nebo spoluřešitelé, kteří jsou zároveň zaměstnanci PF UJEP s úvazkem 0,5 a vyšším, uvedeni v autorském kolektivu daného článku a jejich mentální podíl na tvorbě článku by měl být aspoň 50 %. Nižší procentuální hodnotu mentálního podílu než 50 % lze vyvážit kvalitou dané publikace (např. podle kvartilů časopisu) na základě výjimky udělené vedením PF UJEP.
3. Autor nebo autoři odborného článku jsou povinni předložit písemné potvrzení redakce příslušného časopisu o přijetí článku k recenznímu řízení nejpozději do konce ledna roku následujícího po roce, kdy byla finanční podpora IG PF poskytnuta. V souvislosti s dobou potřebnou příslušnou externí redakcí pro publikaci bude možné zažádat písemně a odůvodněně o prodloužení této doby proděkana pro vědu a tvůrčí činnosti na PF UJEP.
4. Recenzovaný odborný článek (J_{imp} , J_{SC} , J_{ost}), který bude výsledkem řešení IG PF, musí být zařazen do interního systému OBD Pro pod hlavičkou PF UJEP s uvedeným zdrojem financování: institucionální podpora.
5. Získáním prostředků na IG PF na sebe navrhovatel/hlavní řešitel projektu bere závazek, že výsledkem řešení interního projektu v této kategorii „J“ bude recenzovaný odborný článek ve smyslu Definice druhu výsledků platné Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. Pokud výstup v této kategorii nebude nejpozději do dvou let od získání projektu realizován, bude vůči navrhovateli projektu/hlavnímu řešiteli postupováno dle obecně platných principů vztahujících se k řešení škody.
6. V případě, že budou do interního systému OBD Pro v souvislosti s Rejstříkem informací o výsledcích (RIV) uvedeny informace, které neodpovídají Definici druhů výsledků podle

platné metodiky, může děkan požadovat po navrhovateli/hlavním řešiteli vrácení podpory (i ve formě řízení o škodě) nebo rozhodnout o vyloučení navrhovatele/hlavního řešitele z podpory IG PF na další období.

KATEGORIE „D“

1. V kategorii „D“ je IG PF určen pro podporu výzkumných, experimentálních, vývojových a inovačních aktivit, jejichž výsledkem je stať ve sborníku. Sborník musí být evidován v databázi:
 - a) SCOPUS ve zdrojích („Sources“) typu Book Series nebo Conference Proceedings a má přidělen kód ISBN nebo ISSN, případně oba tyto kódy,
 - b) Web of Science Conference Proceedings Citation Index a má přidělen kód ISBN nebo ISSN, případně oba tyto kódy,
 - c) článek ve zvláštním čísle časopisu evidovaném v některé z výše uvedených databází, které je věnováno publikaci konferenčních příspěvků.
2. Stať ve sborníku, jehož vydání bude grantem podpořeno, musí splňovat všechna kritéria pro stať ve sborníku podle Definice druhu výsledků platné Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací.
3. Z prostředků IG PF v této kategorii lze hradit i náklady spojené s účastí akademických pracovníků na konferencích, kongresech a sympoziích konaných v průběhu příslušného finančního roku, v němž byl grant získán, a jejichž výsledkem bude článek ve sborníku podle definice druhu výsledků podle Definice druhu výsledků platné Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. V tomto případě však musí být navrhovatelem/hlavním řešitelem řádně písemně zdůvodněna souvislost mezi účastí na konferenci a kvalifikačním růstem daného pracovníka PF UJEP.
4. Stať ve sborníku může být dílem širšího autorského kolektivu, jehož členy mohou být rovněž studenti bakalářského, magisterského či doktorského studijního programu. Jako první autor výstupu uvedený v příslušném sborníku však musí být uveden akademický pracovník, který je zaměstnancem PF UJEP s úvazkem 0,5 a vyšším.
5. Stať ve sborníku, který bude výsledkem řešení IG PF, musí být zařazen do interního systému OBD Pro pod hlavičkou PF UJEP s uvedeným zdrojem financování: institucionální podpora.
6. Autor nebo autoři statě ve sborníku jsou povinni předložit písemné potvrzení organizátorů konference o přijetí článku k publikaci nejpozději do konce ledna roku následujícího po roce, kdy byla finanční podpora IG PF poskytnuta. V souvislosti s dobou potřebnou pro publikaci bude možné zažádat písemně a odůvodněně o prodloužení této doby proděkana pro vědu a tvůrčí činnosti na PF UJEP.
7. Získáním prostředků na IG PF na sebe navrhovatel/hlavní řešitel projektu bere závazek, že výsledkem řešení interního projektu v této kategorii „D“ bude stať ve sborníku ve smyslu Definice druhu výsledků platné Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací. Pokud výstup v této kategorii nebude nejpozději do dvou let od získání projektu realizován, bude vůči navrhovateli projektu/hlavnímu řešiteli postupováno dle obecně platných principů vztahujících se k řešení škody.

8. V případě, že budou do interního systému OBD Pro v souvislosti s Rejstříkem informací o výsledcích (RIV) uvedeny informace, které neodpovídají Definici druhů výsledků podle platné metodiky, může děkan požadovat po navrhovateli/hlavním řešiteli vrácení podpory (i ve formě řízení o škodě) nebo rozhodnout o vyloučení navrhovatele/hlavního řešitele z podpory IG PF na další období.

KATEGORIE „T“

1. V kategorii „T“ jsou IG PF podpořeny aktivity spojené s aktivní účastí akademických pracovníků na výstavách, koncertech či jiných uměleckých akcích konaných v průběhu roku, ve kterém byl grant získán a kde budou prezentovány výsledky tvůrčích aktivit pracovišť PF UJEP.
2. Konkrétním výsledkem řešení IG PF v této kategorii je výstava, koncert či jiná umělecká aktivita, která bude uznatelná v Registru uměleckých výstupů (RUV).
3. Pokud bude výstup dílem autorského kolektivu, pak alespoň jeden z jeho členů musí být zaměstnancem UJEP s úvazkem 0,5 a vyšším. Členem tvůrčího kolektivu mohou být rovněž studenti bakalářského, magisterského či doktorského studijního programu.
4. Získání prostředků na IG PF na sebe navrhovatel/hlavní řešitel projektu bere závazek, že výsledkem řešení interního projektu v této kategorii „T“ hodnotitelný v Registru uměleckých výstupů (RUV). Pokud výstup v této kategorii nebude nejpozději do dvou let od získání projektu realizován, bude vůči navrhovateli projektu/hlavnímu řešiteli postupováno dle obecně platných principů vztahujících se k řešení škody.
5. Pokud nebude naplněno některé z výše uvedených ustanovení, může děkan požadovat po navrhovateli/hlavním řešiteli vrácení podpory (i ve formě řízení o škodě) nebo rozhodnout o vyloučení navrhovatele/hlavního řešitele z podpory IG PF na další období.

VII. ROZPOČET PROJEKTU

1. V rámci návrhu projektu IG PF lze žádat o finanční podporu pouze na výdaje související přímo s výzkumnými, experimentálními, vývojovými, inovačními a tvůrčími aktivitami, s publikačními výstupy realizovanými v souvislosti s řešeným projektem, a to zejména:
 - a) drobný dlouhodobý hmotný majetek (DDHM),
 - b) spotřební materiál,
 - c) knihy (vč. povinné evidence v knihovně),
 - d) cestovné (domácí i zahraniční),
 - e) vložné na konference,
 - f) publikační poplatky,
 - g) software (pokud se nejedná o kapitálové prostředky),
 - h) služby (editace textu, editace formálních úprav textu apod.),
 - i) ostatní osobní náklady externím osobám (korekce textu, pomoc při přípravě textu apod.),
 - j) odměny pro recenzenty a vědecké redaktory publikací (platí pro kategorii „B“)

2. V rámci návrhu IG PF **nelze** žádat finanční úhradu na:
 - a) autorské honoráře,
 - b) mzdy, mimořádné odměny, OON pracovníků PF UJEP (vyjma odměn pro recenzenty),
 - c) stipendia,
 - d) mobilní telefony (vč. jejich provozu),
 - e) kapitálové (investiční) prostředky.

3. Maximální výše požadovaných finančních prostředků pro jednotlivé kategorie IG PF činí:
 - a) IG PF kategorie B: 35.000 Kč
 - b) IG PF kategorie J: 35.000 Kč
 - c) IG PF kategorie D: 20.000 Kč
 - d) IG PF kategorie T: 30.000 KčNa základě dohody s proděkanem pro vědu a tvůrčí činnost lze finanční podporu v uvedených kategoriích výjimečně upravit.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Registrační formulář tvoří přílohu č. 1 této směrnice, lze jej nalézt i v elektronické podobě na webových stránkách PF UJEP. Registrační formulář vyplní žadatel a odevzdá na oddělení pro vědu PF jednak v elektronické verzi na projekty.pf@ujep.cz a 1x v tištěné verzi s vlastnoručním podpisem navrhovatele/hlavního řešitele a vedoucího pracoviště PF UJEP.
2. Z došlých návrhů budou kolegiem děkana PF UJEP vybrány projekty doporučené k financování v daném finančním roce. Kolegium děkana si vyhrazuje právo upravit - podle kvality, smysluplnosti návrhu a jeho finanční vyrovnanosti - celkovou poskytnutou částku projektu doporučeného k financování v daném roce.
3. Po ukončení realizace projektu musí hlavní řešitel/navrhovatel předložit elektronicky i v tištěné podobě závěrečnou zprávu o realizaci projektu včetně finanční rozvahy (viz příloha č. 2).
4. Posouzení splnění či nesplnění cílů projektu bude provedeno děkanem PF na základě projednání v kolegiu děkana PF.
5. Tato směrnice ruší v plném rozsahu směrnici 2A/2015 účinnou od 1. 1. 2017, nabývá platnosti dnem 8. 4. 2019 a vstupuje v účinnost dne 10. 4. 2019.

V Ústí nad Labem dne 8. 4. 2019

Doc. PhDr. Jiří Škoda, Ph.D.
Děkan PF UJEP Ústí nad Labem

Zpracoval: PhDr. Štefan Balkó, Ph.D., proděkan pro vědu a tvůrčí činnost PF UJEP

Přílohy:

1. Registrační formulář IG PF
2. Závěrečná zpráva IG PF