

## Zápis z kolegia děkana Pedagogické fakulty UJEP dne 16. 12. 2019

Prítomni: prof. Škoda , ing. Hřebejková, doc. Šimonová, dr. Balkó, dr. Bertl,  
mgr. ing. Černý, dr. Zilcher

Omluven: x x x

Host: dr. Říčan (k bodům 14. a 15.)

### Předmět jednání:

#### prof. Škoda

1. Do **31. 12. 2019** je nutné aktualizovat informace o PF UJEP a přijímacím řízení na akademický rok 2020/2021 na portálu <https://www.vysokeskoly.cz/> Zajistí proděkan Ing. Mgr. Černý a pracovník PR Bc. Bezděk.
2. Děkan prof. Škoda seznámil členy kolegia s výsledky jednání se Sandrou Ort Feyglovou, zástupkyní organizace Výluka (vyluka.org), která se zabývá pomocí začínajícím učitelům a možnostmi spolupráce s touto organizací.
3. Na kolegiu děkana dne **6. 1. 2020** představí proděkan Ing. Mgr. Černý strategii propagace přijímacího řízení na akademický rok 2020/2021.
4. Byly zveřejněny výsledky českých žáků v PISA 2018. K dispozici zde: <https://www.csicr.cz/cz/Dokumenty/Publikace/Mezinarodni-setreni-PISA-2018-Narodni-zprava>.
5. Ve středu 18. 12. 2019 od 17:00 hod. se v Galerii Koridor uskuteční vernisáž výstavy semestrálních prací studentů „Tichý, snivý hlas obrazu“.
6. Od 16. 12. 2019 bude ve výstavních prostorách auly PF UJEP v objektu Hoření otevřena výstava doc. Vladimíra Šavla s názvem „Listy“. Výstava potrvá do 16. 2. 2020.
7. Aktuální situace v počtu vedených kvalifikačních prací pro studenty studijních oborů Sociální pedagogika (Bc., NMgr.), Speciální pedagogika – intervence, Speciální pedagogika – poradenství, Učitelství pro mateřské školy, Učitelství pro 1. ročník ZŠ, Učitelství pro 1. ročník ZŠ a speciální pedagogika:

Pracovník	Vedené práce		Pracovník	Vedené práce	
	k 30.9.	k 16.12.		k 30.9.	k 16.12.
Fischer	3	6	Svoboda	13	10
Kratochvílová	21	21	Vostrý	22	17
Doulík	10	15	Vomáčková	8	6
Veteška	9	14	Pešatová	11	14
Škoda	20	22	Hádková	3	3
Bertl	11	10	Smolík	9	8
Černý	2	1	Zilcher	22	19
Říčan	11	15	Tomická	5	1
Šikulová	13	16	Tirpák	4	7
Janovec	4	5	Wedlichová	4	6
Kroufek	6	5	Heřmanová	5	2

Pracovník	Vedené práce		Pracovník	Vedené práce	
Brtnová-Čepičková	16	13	Hátlová	2	3
Šindelářová	13	13	Chalupová	0	1
Tošovská	0	0	Dlabal	1	1
Chytrý	4	7	Dvořáková (Louková)	2	1
Janáčková	6	4	Fleischmann	4	4
Zeman	2	1	Karel	4	3
Minaříková	2	1	Sírotková	0	2
Šavel	6	6	Pešout	2	1
Kuželková	0	2	Závora	6	4
Novotná	4	2	Círús	10	11
Růžičková	4	6	Bauer	7	6
Zemanová	5	8	Havlovicová	3	3

### dr. Balkó

8. Dne 13. 12. 2019 byly na stránkách PF zveřejněny výsledky soutěže o mimořádná grantová stipendia. Studentům byla přidělena stipendia na jejich výzkumnou a další tvůrčí činnost v celkové výši 287.115 Kč.
9. Dne 16. 12. 2019 byla prorektorovi pro rozvoj a kvalitu odeslána Vlastní hodnotící zpráva o tvůrčí činnosti fakult za období 2014–2018.
10. Etická komise se vyjádří ke schválení/neschválení žádostí pro etickou komisi do 18. 12. 2019. Informace budou zveřejněny na stránkách PF UJEP.
11. Dne 27. 11. 2019 byla vyhlášena soutěžní lhůta pro podávání přihlášek do Studentské grantové soutěže pro rok 2020+. Žádosti o nové SGS projekty musí být doručeny do 16. 1. 2020 (viz e-mail od Radky Ryglové z 27. 11. 2019). V souvislosti s novými žádostmi o SGS projekty platí od 1. 12. 2019 upravená směrnice rektora č. 5/2018. V této směrnici je nově upravena minimální výše stipendií (nově musí být podíl stipendií více než 75 % z celkových osobních nákladů).
12. SVK projektů SGS se pro řešitele z PF uskuteční 4. 2. 2020. Řešitelé (studenti) musí řešení projektu na této konferenci prezentovat ústně. Nad rámec ústní prezentace mohou řešitelé prezentovat projekt v „poster“ sekci. Potřebné informace k SVK byly řešitelům projektů rozeslány referentkou pro vědu a tvůrčí činnost PF. Řešitelé SGS projektů musí odevzdat průběžné a závěrečné zprávy SGS projektů do 15. 1. 2020 (viz e-mail od Radky Ryglové z 25. 11. 2019). Tyto zprávy musí být zpracovány v souladu s původně platnou směrnicí rektora č. 5/2018.
13. Závěrečné zprávy o řešení projektů IG PF za rok 2019 se odevzdávají na oddělení pro vědu a tvůrčí činnost do 30. 1. 2020 (bližší informace viz mail od Radky Ryglové ze dne 12. 12. 2019).

### dr. Zilcher

14. Kolegium děkana gratuluje dr. Říčanovi ke kladnému hodnocení projektové žádosti a získání projektové dotace v celkové částce 16.888.981,84 Kč – projekt ESF OPPV „Rozvoj esenciálních myšlenkových dovedností v demokratické společnosti“ CZ.02.3.68/0.0/19\_076.0016436. Rozpočet projektu byl však podstatně krácen, a to

- z původních 23.240.214,45 Kč, což chápeme jako podstatnou obtíž při případné realizaci projektu.
15. Na základě výše zmíněného byl pozván dr. Říčan na kolegium děkana, kde byly projednány základní body, které jsou nutné pro započetí projektu od 1. 1. 2020:
    - a) Spoluúčast – není možné, aby rozpočet PF UJEP saturoval spoluúčast všech projektů, proto není možné realizovat precedens, který by toto započal. Doporučujeme řešiteli projektu ke spolufinancování využít nepřímé náklady (*v tomto případě tzv. paušál*).
    - b) Předfinancování – Rozpočet PF UJEP nemůže předfinancovat projekt v plné výši, a to obzvláště ne v období, kdy nebude znám rozpočet na další období. Z těchto důvodů bylo dr. Říčanem navrženo několik finančních scénářů, které by nebyly rozpočtově natolik náročné, avšak by dostačovaly na započetí projektu, aby nebyla ohrožena jeho realizace. Jedná se o předfinancování pouze nezbytně nutných položek rozpočtu, kde jde konkrétně o personální náklady managementu projektu, a to v maximální celkové částce 250.000 Kč.
  16. Budova CPTO – stavba pokračuje v souladu s připravenými dodatky, předpokládaný termín dokončení se posouvá, nejzazší termín je do 30. 4. 2020, ve vazbě na poslední platný dodatek smlouvy o dílo je plánovaný termín kolaudačního řízení stanoven nejpozději do 31. 5. 2020. Na základě jednání s řídicím orgánem je umožněno dokončení stavby v roce 2020, financování však do konce roku 2019. Bude řešeno smluvně prostřednictvím bankovního akreditivu. Pro PF UJEP to znamená, že v letních měsících již bude možné započít stavební úpravy v budovách PF.
  17. V roce 2020 bude univerzita zpracovávat druhou Zprávu o vnitřním hodnocení kvality UJEP, která musí být zpřístupněna NAÚ a MŠMT do 30. 6. 2020. Její zpracování je ukotveno ve vnitřním předpisu Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UJEP. PF dodá podklady pro ZoVH v termínu do 7. 2. 2020.
  18. Poradenské centrum UJEP – s mírným zpožděním byly dokončeny práce na rekonstrukci budovy R, v současné době dochází k odstraňování nedostatků a následně bude požádáno o kolaudaci (předpoklad vydání rozhodnutí v únoru 2020). Následně dojde k jednání, jestli a jací pracovníci zde budou působit z PF.
  19. Na UJEP v souvislosti se správou webových stránek bude od 1. 1. 2020 určen kontaktní pracovník CI (Jan Tic) pro zabezpečení technické podpory. K tomuto kroku bylo přistoupeno z důvodu současného stavu postupného přechodu jednotlivých součástí na nové šablony webových stránek. V případě potřeby tak budou požadavky na úpravu webů směřovány na jedno místo, dotazy a požadavky odesílejte na e-mailovou adresu: [www@rt.ujep.cz](mailto:www@rt.ujep.cz). CI bude operativně přistupovat k jejich řešení. Tímto krokem došlo k personálnímu posílení CI ve věci služeb součástem.
  20. Z porady proděkanů pro rozvoj vyplynulo, že vysoké školy jsou povinnými subjekty ve smyslu kybernetické bezpečnosti, protože jsou provozovateli významného informačního systému. Na UJEP musí být ustanoven výbor a manažer kybernetické bezpečnosti. Dodal, že předběžně bylo dohodnuto, že by manažer kybernetické bezpečnosti byl ustanoven napříč vysokými školami. Výbor i manažer kybernetické bezpečnosti musí být zaneseni do Organizačního řádu UJEP. Budou podniknuty kroky k zajištění této problematiky.
  21. UJEP plánuje možnost prodeje fakultních výstupů (elektronických knih a jiných produktů). V současné době se vytváří „obchodní centrum“, které by mělo vyhovovat

všem účetním požadavkům včetně EET, v tomto centru bude možné platit buď převodem nebo platební kartou, platby se spárují. Pilotně se tato možnost bude ověřovat na jaře 2020 na FSE (v rámci projektu CRP). Vedoucí CI dr. Vaibar požádal o případné modelové příklady, jaké věci na PF UJEP plánujeme prodávat, či je prodáváme, následně i představy o dalších potřebách svých součástí tohoto charakteru.

22. V souvislosti s jiným využíváním podzemních garáží od 1. 1. 2020 je nutné, aby stávající uživatelé odevzdali neprodleně ovladač od vstupních vrat na děkanátě PF.
23. V rámci mimořádných odměn v měsíci prosinci 2019 budou odměněni excelentní pracovníci PF UJEP. Kategorie jednotlivých mimořádných odměn budou následující:
  - a) Ceny děkana PF UJEP: První místa, druhá místa (shodně s oceněnými dle písmena „c“ a „d“ Příkazu děkana PF UJEP č. 4/2019) a třetí místa;
  - b) mimořádná odměna pro pracovníky, připravující se na habilitační řízení, tzv. postdoktorandi;
  - c) mimořádná odměna pro pracovníky, kteří se připravují na inaugurační řízení;
  - d) mimořádná odměna pro koordinátory ERASMU na jednotlivých pracovištích;
  - e) mimořádná odměna pro vedoucí kateder;
  - f) mimořádná odměna pro nově zvolené senátory AS PF UJEP;
  - g) mimořádná odměna pro stávající senátory AS PF UJEP a AS UJEP.

**prof. PhDr. Jiří Škoda, Ph.D.**  
**děkan PF UJEP v Ústí nad Labem**

Zapsal:  
*dr. Bertl*

příloha:

- *přehled termínovaných úkolů*

**Termínované úkoly:**

TERMÍN	ÚKOL	ZODPOVÍDÁ
<b>do 31. 12. 2019</b>	Aktualizovat informace o PF UJEP a přijímacím řízení na akademický rok 2020/2021 na portálu <a href="https://www.vysokeskoly.cz/">https://www.vysokeskoly.cz/</a>	Ing. Mgr. Černý Bc. Bezděk.
<b>6. 1. 2020</b>	Představení strategie propagace přijímacího řízení na akademický rok 2020/2021.	Ing. Mgr. Černý
<b>do 15. 1. 2020</b>	Odevzdání průběžných a závěrečných zpráv SGS projektů.	řešitelé SGS projektů
<b>do 16. 1. 2020</b>	Žádosti o nové SGS projekty.	žadatelé o SGS projekty