***Příloha č. 1 ke Směrnici děkana PF č. 1/2021 “Registrační formulář IG PF”***

**INTERNÍ GRANTY PF NA UJEP 202..**

**REGISTRAČNÍ FORMULÁŘ IG PF**

**Název interního grantu (IG PF):**

**Kategorie:**

**Hlavní řešitel IG PF:**

**Spoluřešitelé IG PF:**

**Pracoviště řešitele:**

**Stručná charakteristika projektu:**

**Specifikace očekávaných výstupů** (u “J” – předpokládaný časopis; u “B” – nakladatelství; u “Týmového projektu” – počet předpokládaných článků, předpokládané časopisy, vydavatelství; u “T” – předpokládaný kód v RUV apod.):

**Návrh a specifikace požadovaných finančních prostředků:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Položka** | **Požadovaná částka (v Kč)** | **Specifikace využití finančních prostředků** |
| DDHM | Kč |  |
| Spotřební materiál | Kč |  |
| Knihy | Kč |  |
| Domácí cestovné | Kč |  |
| Zahraniční cestovné | Kč |  |
| Vložné na konferenci | Kč |  |
| Publikační poplatky | Kč |  |
| Software | Kč |  |
| Služby | Kč |  |
| OON expertům (např. korekce textu) | Kč |  |
| Recenze | Kč |  |
| **Celkem** | Kč |  |

**Kontaktní údaje řešitele projektu:**

Telefon/email:

Adresa pro doručování pošty:

**Poznámky a doplnění:**

V Ústí nad Labem dne

.................................................................... .....................................................................

 *podpis vedoucí(ho) pracoviště podpis hlavního řešitele projektu*

**Stanovisko vedení PF UJEP k žádosti o získání IG PF:**

**Vyjádření správce rozpočtu PF UJEP:**

**Přidělené interní účetní evidenční číslo (TA 16):**

**Nedílnou součástí formálních náležitostí grantu je finanční limit a podpisový vzor!**