

Mgr. Lucie Mlýnková

✉ lucie.mlynkova@kaveka.cz

≡ Obecný charakter a cíle předmětu

Předmět seznamuje studenta se základními náležitostmi psaní závěrečné práce. Učí se správně strukturovat text, aby vyhověl formálním a obsahovým požadavkům kladených na kvalifikační práci. Důraz je kladen především na vhodné propojení teoretické a praktické části práce. Student je prostřednictvím dialogické formy vyučování veden k přemýšlení nad tématem své závěrečné práce a jejímu rozvíjení v návaznosti na pravidelné konzultace s vedoucím závěrečné práce (povinné 4 konzultace). Učí se o svém tématu hovořit před druhými a v hodině prezentovat výsledky jeho průběžného rozvíjení. Student je seznámen se základní literaturou, která radí, jak napsat závěrečnou práci. Student je obeznámen s etickými zásadami tvorby závěrečných prací. Student v jednotlivých hodinách představí téma práce a její název, sestaví úvod, ve kterém vysvětlí cíl celé práce a zaměření jednotlivých oddílů textu. Student si připravuje samostatné veřejné vystoupení, ve kterém představí dosavadní výsledky své práce (forma studentské konference, reakce, námítky, zapojení ostatních účastníků v diskuzi). Student vyučujícímu odevzdává písemnou práci, která slouží k přesnější formulaci myšlenek a hlubšímu rozvedení tématu. Tato práce bude obsahovat 5 normostran souvislého textu s formálními náležitostmi kvalifikační práce viz příloha č. 1.

≡ Témata seminářů (bloky):

- Seznámení s náplní semináře, seznámení s doporučenou literaturou.
- Formální a obsahové požadavky závěrečné práce.
- Citace v kvalifikační práci.
- Struktura práce, návaznost jednotlivých kapitol.
- Obsah a forma anotace, úvodu, diskuze a závěru práce.
- Obsah a forma teoretické a praktické části práce.

≡ Náplň jednotlivých seminářů

1. týden (3. 10.) | představení sylabu a povinné/doporučené literatury, mapování stavu přípravy diplomové práce.
- 2.–5. týden (10. 10., 17. 10., 24. 10., 31. 10.) | seznámení s náležitostmi psaní kvalifikační práce, směnicí PF UJEP a pokyny k závěrečným pracím (praktické ukázky viz témata seminářů). Průběžně budou představována tato témata: práce s literaturou, časté chyby v kvalifikačních pracích, citace, ...).
- 6.–8. týden (7. 11., 14. 11., 21. 11.) | praxe studentů.
- 9.–10. týden (28. 11., 5. 12.) příprava ZP dokumentu, příprava na kolokvium – možnost konzultací s vyučujícím.
11. týden (12. 12.) | kolokvium 1. část – představení dosavadních výsledků prací studentů, společná diskuze.
12. týden (19. 12.) | kolokvium 2. část – představení dosavadních výsledků prací studentů, společná diskuze.
13. týden (9. 1.) | odevzdání podkladů k udělení zápočtu (pokud jsou zaslány předem, studenti obdrží zpětnou vazbu individuálně během semináře), reflexe semináře.

≡ Požadavky pro udělení zápočtu

- Aktivní účast na výuce (tolerovány 2 absence).
- Odevzdání dílčích vypracovaných úkolů (5 normostran viz požadavky v příloze č. 1).
- Aktivní účast na závěrečném kolokviu – představení tématu práce, jejího zaměření, cíle a dalšího postupu.

□ Povinná literatura:

____ ŠIMEK, Dušan a Helena KUBÁTOVÁ. *Od abstraktu do závěrečné práce: jak psát (a možná i napsat) závěrečnou práci ve společenskovědních oborech*. 2., upr. vyd. Olomouc: Univerzita Palackého, 2000. ISBN 80-244-0097-9.

□ Doporučená literatura:

____ *Citace [online]*. [cit. 2024-09-29]. Dostupné z: <https://www.citace.com/vytvorit-citaci>

____ *Internetová jazyková příručka [online]*. Praha: Jazyková poradna ÚJČ AV ČR, 2018.

____ *Nový akademický slovník cizích slov A-Ž*. Vyd. 1. Praha: Academia, 2008. ISBN 978-80-200-1415-3.

____ FILIPEC, J. *Slovník spisovné češtiny pro školu a veřejnost: s Dodatkem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky*. Vyd. 4. Praha: Academia, 2005. ISBN 80-200-1347-4.

Příloha č. 1

Požadavky k udělení zápočtu:

Student vyučujícímu odevzdává písemnou práci, která slouží k přesnější formulaci myšlenek a hlubšímu rozvedení tématu jeho kvalifikační práce. Tato práce bude obsahovat 5 normostran (1 NS = 1800 znaků vč. mezer) souvislého textu s formálními náležitostmi kvalifikační práce.

Co bude kontrolováno a co musí text obsahovat:

- Jméno a příjmení studenta/studentky
- Studijní obor a ročník
- Název
- Členění kapitol (správné názvy, číslování, styly)
- Jednotný styl písma a velikostí (nadpis x podnadpis x text ...)
- Koherence textu (soudržnost a smysluplnost textu)
- Koheze textu (logická struktura a propojenost textu)
- Obsahová správnost
- Typografická správnost – gramatická i stylistická správnost
- Formální náležitosti dané pro kvalifikační práci na UJEP (bude představeno v rámci seminářů, k dispozici i v příslušných dokumentech na webu PF UJEP)
- Správnost rozvržení (formát) dané pro kvalifikační práci na UJEP (bude představeno v rámci seminářů, k dispozici i v příslušných dokumentech na webu PF UJEP)
- Citační správnost dle normy ISO 690 (alespoň 3 použité zdroje) – min. 1 elektronický a 1 tištěný zdroj
- Správné očíslování, pojmenování a vložení tabulek, obrázků, grafů, příloh... (min. 1 z vyjmenovaných využít)
- Číslování stran